



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL MAGDALENA
NIT. 800.099.287-4

INFORME EVALUACIÓN AUDIENCIA RENDICIÓN DE CUENTAS ABRIL 30 DE 2019



INTRODUCCIÓN.

Dentro del Plan de Anticorrupción y Atención al Ciudadano se encuentra definido dentro de los componentes el de Rendición de Cuenta y que de acuerdo al desarrollo de la política fijada en el Conpes 3654 de 2010, la Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República, el Departamento Nacional de Planeación (DNP) y el Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP), se encuentra en el proceso de fortalecimiento de la estrategia de la rendición de cuenta de la entidad, en el cual se unifican orientaciones y se establecen los lineamientos metodológicos y contenidos mínimos para la realización de la rendición de cuentas.

Para el 30 de abril de 2019, se realizó en las instalaciones de la Corporación la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Plan de Acción Institucional 2016-2019 *Magdalena ambiental, compromiso de todos* Vigencia 2018 teniendo en cuenta las siguientes etapas para su realización.

1. Aprestamiento institucional para promover la Rendición de Cuentas
2. Diseño de la Estrategia de Rendición de Cuentas
3. Preparación para la Rendición de Cuentas
4. Ejecución de la Estrategia de Rendición de Cuentas
5. Seguimiento y evaluación de la implementación de la Estrategia de Rendición de Cuentas.



APRESTAMIENTO.

Consiste en la organización gradual y permanente de actividades y experiencias que promueven la cultura de la rendición de cuentas al interior de la entidad y en el relacionamiento con los grupos de valor. Esta etapa incluye actividades para la identificación del estado actual de rendición de cuentas, capacitación y organización del trabajo del equipo líder.¹

- En esta primera Fase, Corpamag conformó el equipo de trabajo que lidera el proceso de planeación de los ejercicios de rendición de cuentas, el cual quedó conformado por representantes de cada una de las áreas al interior de la entidad: Secretaría General, Oficina de Planeación, Oficina Judicial, Subdirección de Educación Ambiental, Comunicaciones, Subdirección de Gestión Ambiental, Subdirección Técnica. Este equipo tendrá el acompañamiento permanente, con voz pero sin voto, de la asesora de dirección con funciones de control interno².
- Se realizó autodiagnóstico para evaluar los procesos de rendición de cuentas que ha realizado la entidad durante al año anterior, permitiéndonos identificar el nivel de desarrollo institucional como Inicial.³
- Basándonos en los resultados de la última Encuesta y Caracterización de Usuarios, se definió que para esta Audiencia se realizaría la presentación de los resultados de la gestión 2018 con sus avances dentro del Plan de Acción Institucional.
- En esta misma etapa se realizó el levantamiento de las bases de datos contenidos en las distintas dependencias de la Corporación realizándose una compilación y actualización de los actores con los cuales se tienen relaciones de suministro de información, diálogo y participación.⁴
- Durante esta fase, se elaboró y publicó en la página web de la Corporación el informe de gestión vigencia 2018 asociado al Plan Institucional con cumplimiento de Objetivos de Desarrollo Sostenible y garantía de derechos⁵.
- Teniendo en cuenta la importancia de los funcionarios deban recibir sensibilización, información y capacitación en los procesos de rendición, se informó por distintos medios internos del proceso que se realizaría y se programó una audiencia específicamente para funcionarios y contratistas.

¹ Tomado de: Manual Único de Rendición de Cuentas - Versión 2. Capítulo I - Rama Ejecutiva - Febrero de 2019

² Acta de conformación equipo líder de rendición de cuentas.

³ Autodiagnóstico Rendición de Cuentas.

⁴ Base de datos por dependencia (Educación, Técnica, Gestión Ambiental, Jurídica, Tasa, Negocios Verdes, Cars, Consejo Directivo e Institucionalidad)

⁵ Pantallazo publicación Informe de Gestión.



DISEÑO

Es esta etapa se proyectaron las actividades y se definieron responsables, tiempos y recursos de la rendición de cuentas. Aquí se estableció el diseño de la estrategia de relacionamiento y comunicaciones para la rendición de cuentas⁶.

- A través de mensajes internos publicados correos electrónicos, fondos de pantalla y WhatsApp se informó a los funcionarios de la entidad el proceso de alistamiento para la rendición de cuentas.
- Se estableció un cronograma de acciones de la Rendición de Cuentas.⁷
- Se estableció el canal para el proceso de inscripción a las intervenciones en la Web y se habilitó el Foro Ciudadano Virtual como mecanismo de diálogo establecido para el ejercicio el 30 de abril⁸.
- En el componente de comunicaciones se definieron las piezas, canales y estrategias de difusión; así como la elaboración de los vídeos de la gestión por programas que se proyectaron durante la Audiencia.
- Actualización de la información de las bases de datos.
- Elaboración de la Convocatoria y oficios de invitación⁹.
- Diseño y envío de E-mails Marketing a la base de datos establecida.¹⁰
- Se definió la ruta y protocolos para el desarrollo de los espacios de diálogo en la rendición de cuentas. Foro Virtual¹¹; WhatsApp Institucional¹² y Chat Web¹³.
- Los aspectos logísticos del evento: mesas de servicio, ubicaciones, recepción, entre otros¹⁴.

⁶ Estrategia Rendición de Cuentas

⁷ Cronograma

⁸ Pantallazo Foro e Inscripciones.

⁹ Documento convocatoria – Oficio y Reportes de entrega correspondencia.

¹⁰ Documento pantallazos E-mails enviados

¹¹ Documento Foro.

¹² Protocolo WhatsApp

¹³ Protocolo Chat Web

¹⁴ Propuesta Rendición y Lista de Chequeo



- Presentación información para la Audiencia¹⁵; Información sobre mecanismos de participación, medidas de seguridad y emergencia¹⁶, protección de datos e información sobre redes y medios de información corporativo¹⁷, orden del día y protocolo de la Audiencia¹⁸.

PREPARACIÓN Y EJECUCIÓN.

Estas dos etapas se implementaron de manera simultánea en la estrategia de Rendición de Cuentas. En la primer parte se realizaron los diseños de los formatos, mecanismos para la publicación, difusión y comunicación permanentes y reuniones con los actores interesados para la rendición de cuentas y se ejecutaron las acciones de publicación, difusión y comunicación de información, así como el desarrollo de espacios de diálogo con la participación de los grupos de valor y de interés.

- Actualizar la página web de la entidad con la información preparada por la entidad: Publicación de la convocatoria, Enlaces de participación; Formulario de Inscripciones, Plan de Acción Institucional y demás informes vigencia 2018.
- Se realizó la difusión de la convocatoria a la Audiencia a través de un periódico de circulación regional y emisora radial de cubrimiento departamental. El comercial de la convocatoria mediante las redes sociales institucionales.¹⁹
- Se convocó a través de medios electrónicos (Facebook, Twitter, Instagram, WhatsApp) a los ciudadanos.²⁰
- Emisión Boletín de prensa y convocatoria a medios de comunicación regionales²¹.
- Registro de asistencia y aplicación de encuestas²².
- Exposición de Servicios: Educación Ambiental; Negocios Verdes; PQRD y Denuncias, Trámites y Servicios Ambientales.
- Transmisión en directo de la Audiencia de Rendición de Cuentas a través de Facebook Live.²³

¹⁵ Presentación Informe de Gestión en Power Point

¹⁶ Instrucciones de Emergencia

¹⁷ SINFÍN (Presentación permanente para los espacios del

¹⁸ Libreto Maestro de ceremonias (oficina de comunicaciones)

¹⁹ Pieza de comunicación entre las cuales se encuentra: cuña radial, comercial y publicación en prensa.

²⁰ Informe redes sociales.

²¹ Boletín de prensa – Informe monitoreo de medios

²² Registro de asistencia – Formulario de encuesta

²³ Informe Transmisión Facebook Live. (Informe redes)



- Validación de asistencia de los ciudadanos para su intervención en la Audiencia.
- Registro fílmico y fotográfico de los eventos²⁴.

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN.

Durante esta etapa se realizaron las siguientes acciones:

- Entrega de respuestas escritas a las preguntas ciudadanas dentro de los 15 días posteriores a su formulación en el marco del proceso de rendición de cuentas.²⁵
- Publicación en la página web del Acta de Rendición de Cuentas y PQRD generadas en la misma.
- Evaluación de la encuesta de Satisfacción y caracterización de usuarios²⁶.
- Comunicación a los ciudadanos y grupos de valor de la información publicada²⁷.
- Análisis estadístico de entrega de E-mails de invitación.²⁸
- Gestión de capacitación al equipo líder en procesos de Audiencia pública.
- Avances en la estrategia de Rendición de Cuentas del Plan Institucional 2016-2019²⁹ para socialización en con el equipo líder.

Elaborado por: Grace Morales Urueta (10/05/2019)

Revisado por: Carlos Santodomingo (13/05/2019)

Aprobado por: Rosana Lastra

²⁴ Registro fotografías.

²⁵ Listado Registro de Intervención; Transcripción de preguntas y Pantallazo de publicación Web.

²⁶ Tabulación Encuestas e Informes de satisfacción y caracterización

²⁷ E- mail Marketing de socialización de cierre de la Audiencia vigencia 2018

²⁸ Informe documentando el envío, visualización, clics y rebotes de los e.-mails registrados

²⁹ Propuesta Estrategia